

## **REGIOREGLEMENT KWPN**

- Artikel 1: Regioreglement
- Artikel 2: Regio Rijpaard
- Artikel 3: Regio Tuigpaard
- Artikel 4: Regio Gelders paard
- Artikel 5: Regiobestuur
- Artikel 6: Taken en bevoegdheden regiobestuur
- Artikel 7: Vertegenwoordigingsbevoegdheid regiobestuur
- Artikel 8: Vergaderingen regiobestuur
- Artikel 9: Regiovergaderingen
- Artikel 10: Bevoegdheden regiovergadering
- Artikel 11: Het bijeenroepen van de regiovergadering
- Artikel 12: Toegang tot de regiovergadering
- Artikel 13: Agenda regiovergadering
- Artikel 14: Besluitvorming in de regio
- Artikel 15: Rekening en verantwoording
- Artikel 16: Financiën van de regio
- Artikel 17: Kascommissies

### **Artikel 1 – Regioreglement**

1. Dit Regioreglement wordt vastgesteld en gewijzigd door de Ledenraad.
2. Het bepaalde in artikel 23 van de Statuten is op de vaststelling en wijziging van dit reglement van toepassing.
3. Indien in dit reglement wordt gesproken over een afdeling is het aldaar bepaalde alleen van toepassing indien en voorzover de desbetreffende regio van de fokrichting Rijpaard een afdeling kent. Kent die regio geen afdeling, dan worden de aan een afdelingsbestuur of een afdelingsvergadering toegekende taken en bevoegdheden uitgeoefend door het regiobestuur onderscheidenlijk de regiovergadering.
4. Het bepaalde in artikel 16 van de Statuten is op de regio's van toepassing.

### **Artikel 2 – Regio Rijpaard**

1. De Fokrichting Rijpaard kent per provincie een regio.
2. Een regio van de fokrichting Rijpaard kan afdelingen instellen en opheffen. Het desbetreffende regiobestuur bepaalt het aantal afdelingen. Een afdeling telt ten minste 250 leden, welke ondergrens niet geldt indien een afdeling het gebied van een gehele provincie beslaat.
3. Een bij de fokrichting Rijpaard ingedeeld lid ressorteert naar zijn woonplaats onder de desbetreffende regio en onder een afdeling van die regio, indien die regio de desbetreffende afdeling heeft ingesteld.
4. Indien het lid in het buitenland woonachtig of gevestigd is, deelt het Algemeen Bestuur het lid in bij een regio van zijn fokrichting, waarbij er naar wordt gestreefd om een buitenlands lid dat in de grensstreek woonachtig of gevestigd is te laten ressorteren onder de dichtst bijgelegen regio. Kent de regio afdelingen, dan deelt het Algemeen Bestuur het lid tevens in bij een afdeling van de regio waaronder hij ressorteert.
5. Indien een lid onder een afdeling ressorteert, oefent het lid zijn stemrecht in het KWPN uit in die afdeling en tevens in zijn regiovergadering. Indien een lid niet onder een afdeling ressorteert, oefent het lid zijn stemrecht in het KWPN uit in zijn regiovergadering.
6. Een regio behartigt de belangen van de eigen regio in de fokrichting Rijpaard en regelt de zaken die uitsluitend de eigen regio betreffen.

### **Artikel 3 – Regio Tuigpaard**

1. De Fokrichting Tuigpaard kent vier regio's: Noord, Oost, Zuid en West.
2. De regio 'Noord' beslaat de provincies Groningen, Friesland, Drenthe en Overijssel, de regio 'Oost' beslaat de provincies Gelderland, Flevoland, de regio 'Zuid' beslaat de provincies Noord-Brabant, Limburg en Zeeland en de regio 'West' beslaat de provincies Zuid-Holland, Noord-Holland en Utrecht.
3. Een bij de fokrichting Tuigpaard ingedeeld lid ressorteert naar zijn woonplaats onder de desbetreffende regio en oefent in zijn regiovergadering zijn stemrecht in het KWPN uit.
4. De regio's behartigen de belangen van de regio's in de fokrichting Tuigpaard en regelen de zaken, die uitsluitend de eigen regio betreffen.

### **Artikel 4 – Regio Gelders paard**

1. De fokrichting Gelders paard kent één regio, die de gehele fokrichting beslaat.
2. Een bij de fokrichting Gelders paard ingedeeld lid ressorteert naar zijn woonplaats onder de regio en oefent in zijn regiovergadering zijn stemrecht in het KWPN uit.
3. De regio behartigt de belangen van de fokrichting Gelders paard en regelt de zaken, die uitsluitend de regio Gelders paard betreffen.

**Artikel 5 – Regiobestuur**

1. Het regiobestuur bestaat uit ten minste vijf personen, waaronder een voorzitter, een vice-voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De regiovergadering stelt het aantal bestuursleden vast.
2. De voorzitter wordt in functie benoemd.
3. De functies van secretaris en penningmeester worden door een lid van het regiobestuur vervuld. Beide functies kunnen in één persoon zijn verenigd. Het regiobestuur kan een ambtelijk secretaris aan het regiobestuur toevoegen, welke ambtelijk secretaris geen lid is van het regiobestuur.
4. De leden van een regiobestuur worden benoemd, geschorst en ontslagen door de regiovergadering.
5. Zowel het regiobestuur als tenminste twintig onder die regio ressorterende leden kunnen kandidaten stellen voor een bestuursfunctie.
6. Een kandidaat dient meerderjarig en lid te zijn van het KWPN en onder de regio te ressorteren.
7. Het lidmaatschap van het regiobestuur is onverenigbaar met het lidmaatschap van het Algemeen Bestuur, de tuchtcommissie, de commissie van beroep en de financiële commissie van de regio, alsmede met het lidmaatschap van de hengstenkeuringscommissie, de herkeuringscommissie, de merriekeuringscommissie en het zijn van jurylid en veulencontroleur/paspoortconsulent.
8. Een lid van het regiobestuur wordt benoemd voor de duur van drie jaren. Op de benoeming en de herbenoeming is het bepaalde in artikel 11 van het Algemeen Reglement van toepassing.
9. Een lid van het regiobestuur kan, ook al is hij voor een bepaalde tijd benoemd, te allen tijde door de regiovergadering worden geschorst of ontslagen. Een schorsing kan worden opgelegd voor ten hoogste drie maanden. Behalve wanneer de schorsing eindigt door een besluit tot ontslag of bedanken, eindigt de schorsing door tijdsverloop of eerder door een besluit tot opheffing van de schorsing. Een besluit tot schorsing of ontslag behoeft een twee derden meerderheid. De regiovergadering neemt haar besluit niet eerder dan nadat het desbetreffende lid van het regiobestuur door de regiovergadering is gehoord, althans daartoe in de gelegenheid is gesteld.
10. Tijdens de eerste vergadering van het regiobestuur na de regiovergadering, waarin in een bestuursvacature is voorzien, verdeelt het regiobestuur in onderling overleg de andere functies dan die van de voorzitter.
11. Op de regiovergadering treedt zo veel mogelijk jaarlijks een derde gedeelte van het aantal leden van het regiobestuur volgens een op te maken rooster af, met dien verstande dat voorzitter en vice-voorzitter niet gelijktijdig aftreden.
12. Het lidmaatschap van het regiobestuur eindigt door de dood en voorts door bedanken, door het verstrijken van de benoemingsduur, door ontslag en zodra het bestuurslid niet meer onder de desbetreffende regio ressorteert of zich een onverenigbaarheid voordoet.

**Artikel 6 - Taken en bevoegdheden regiobestuur**

1. Het regiobestuur is belast met het besturen van de eigen regio.
2. Het regiobestuur is meer in het algemeen belast met het toezicht op de uitvoering van de aan de regio opgedragen werkzaamheden en gedelegeerde dienstverlening.
3. Het regiobestuur is meer in het bijzonder verantwoordelijk voor het organiseren van activiteiten en evenementen in de regio en voor de financiën van de regio.
4. Het regiobestuur handelt binnen de door de regiovergadering jaarlijks vastgestelde begroting. De regio behoeft voor handelingen die de begroting overschrijden de voorafgaande goedkeuring van het Algemeen Bestuur.
5. Het regiobestuur is bevoegd binnen het aan het regiobestuur toegekende budget werkzaamheden door derden te doen verrichten en adviseurs te benoemen.
6. Het regiobestuur is verantwoording verschuldigd aan de eigen regiovergadering.
7. Het regiobestuur ziet er op toe dat in zijn regio de Statuten, reglementen en besluiten van organen en commissies van het KWPN worden nageleefd.
8. Het Algemeen Bestuur is bevoegd de uitvoering van een besluit van een regiobestuur of van een regiovergadering, dat het in strijd acht met belangen van het KWPN, binnen één week nadat het besluit te zijner kennis is gekomen op te schorten en het regiobestuur of de regiovergadering te verzoeken het opgeschorte besluit te wijzigen of in te trekken en bij gebreke daarvan het besluit voor te leggen aan de eerstvolgende vergadering van de Ledenraad.
9. Indien een regio afdelingen kent kan het regiobestuur taken delegeren aan de afdelingen.

**Artikel 7 - Vertegenwoordigingsbevoegdheid regiobestuur**

1. Ten aanzien van de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het regiobestuur is het bepaalde in artikel 14 lid 5 van de Statuten van toepassing.
2. Het regiobestuur is uitsluitend na schriftelijke volmacht van het Algemeen Bestuur bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten waaruit verplichtingen voortvloeien voor de regio welke niet blijken uit de vastgestelde begroting. Het regiobestuur is niet bevoegd tot het aangaan van andere verplichtingen dan in de vorige zin bedoeld.
3. Het regiobestuur is niet bevoegd tot het kopen, vervreemden en bezwaren van registergoederen, noch tot het sluiten van overeenkomsten waarbij het KWPN of die regio zich als borg of hoofdelijk

medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.

#### **Artikel 8 - Vergaderingen regiobestuur**

1. Het regiobestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of ten minste twee leden van het regiobestuur hierom verzoeken.
2. De secretaris draagt zorg voor het bijeenroepen van de vergadering en stelt de agenda op. De voorzitter bepaalt tijdstip en plaats van de bestuursvergadering.
3. Het regiobestuur nodigt het Algemeen Bestuur uit tot het bijwonen van zijn vergaderingen en zendt die uitnodiging aan de directie.
4. Indien in een bestuursvergadering niet alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, wordt wanneer tenminste meer dan de helft van het aantal aanwezige leden dit wenst de behandeling van een geagendeerd onderwerp aangehouden tot een volgende bestuursvergadering.
5. Een bestuurslid kan zich ter vergadering doen vertegenwoordigen door een ander bestuurslid, met dien verstande dat een bestuurslid slechts als gemachtigde van één ander bestuurslid kan optreden.

#### **Artikel 9 - Regiovergaderingen**

1. Een regiovergadering bestaat uit alle onder de regio ressorterende leden.
2. Een onder de regio ressorterend lid, dat geschorst is, heeft voor de duur van zijn schorsing geen toegang tot de regiovergadering en kan daarin niet aan de stemming deelnemen.
3. Ieder lid heeft in de regiovergadering één stem. Stemmen bij volmacht is toegestaan, met dien verstande dat een lid slechts namens één ander lid aan de stemming kan deelnemen.
4. De voorzitter van het regiobestuur of bij diens afwezigheid de vice-voorzitter, of zo ook deze afwezig is, het oudste aanwezige bestuurslid leidt de regiovergadering.

#### **Artikel 10 - Bevoegdheden regiovergaderingen**

1. Aan een regiovergadering komen met betrekking tot zijn regio de bevoegdheden toe welke door de Statuten of de reglementen aan de regiovergadering zijn toegekend.
2. De regiovergadering stelt de jaarlijkse begroting voor de regio vast.
3. De regiovergadering stelt het jaarlijks werkplan voor de regio vast.

#### **Artikel 11 – Het bijeenroepen van de regiovergadering**

1. Jaarlijks worden ten minste twee vergaderingen van de regiovergadering gehouden: een voorjaarsvergadering en een najaarsvergadering. De datum van beide vergaderingen wordt zodanig vastgesteld dat de agenda van de Ledenraad en van de fokkerijraad kan worden besproken. Indien een regio afdelingen heeft ingesteld kan het regiobestuur besluiten de najaarsvergadering niet te doen houden en eventuele actuele onderwerpen te behandelen in de afdelingsvergaderingen.
2. Het bijeenroepen van de regiovergadering geschiedt door publicatie via de officiële mededelingen. De termijn van oproeping bedraagt na publicatie via de officiële mededelingen tenminste veertien dagen. In bijzondere gevallen - zulks ter beoordeling van het regiobestuur - kan deze termijn worden bekort.
3. Een buitengewone regiovergadering wordt gehouden indien het regiobestuur of ten minste zoveel stemgerechtigde leden als bevoegd zijn tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte van de stemmen in de regiovergadering, dit nodig oordelen. In laatstbedoeld geval moet de wens daartoe onder opgave van en met toelichting op het te behandelen onderwerp schriftelijk kenbaar worden gemaakt aan het regiobestuur, die gehouden is de buitengewone regiovergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na de indiening van het verzoek te doen houden.
4. Indien het regiobestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van het verzoek, als bedoeld in lid 3, aan het verzoek gevolg heeft gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door publicatie via de officiële mededelingen of anders door middel van een advertentie in een in de regio veel gelezen dagblad.
5. De voor het bijeenroepen van een buitengewone regiovergadering benodigde bescheiden dienen alsdan door het secretariaat in overleg met het stamboekbureau binnen één week na het verzoek aan de verzoekers ter beschikking te worden gesteld.
6. Het regiobestuur bepaalt wanneer en waar in de regio de regiovergadering wordt gehouden, behalve in het geval zoals bedoeld in lid 4, in welk geval de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan met inachtneming van het in dit artikel bepaalde.
7. De secretaris van het regiobestuur zorgt er voor dat in alle in de regio te houden vergaderingen een exemplaar van de Statuten en reglementen voorhanden is, alsmede de ledenlijst van de regio.

#### **Artikel 12 – Toegang tot de regiovergadering**

1. Toegang tot de regiovergadering hebben de onder de regio ressorterende leden, de leden van het regiobestuur, de afgevaardigde(n) van de regio, de leden van de regio in de fokkerijraad, de leden van het Algemeen Bestuur, de leden van de directie, het hoofd van de afdeling inspectie en de regio-inspecteurs, alsmede die personen die door het regiobestuur of door de regiovergadering bij

- meerderheidsbesluit tot de vergadering zijn toegelaten.
2. De regiovergadering gaat in een besloten zitting over indien de voorzitter, twee leden van het regiobestuur of ten minste tien onder die regio ressorterende leden dit wensen. Tot een besloten zitting hebben toegang: de onder de regio ressorterende leden, de leden van het regiobestuur, de afgevaardigden van de regio, de leden van de regio in de fokkerijraad, de leden van het Algemeen Bestuur en de leden van de directie, het hoofd van de afdeling inspectie en de regio-inspecteurs, alsmede diegenen die door het regiobestuur en de regiovergadering worden toegelaten.
  3. De regiovergadering beslist in een besloten zitting of de redenen, die tot het aanvragen van de besloten zitting hebben geleid, voldoende zijn geweest.
  4. Omtrent wat in een besloten zitting is behandeld kan geheimhouding worden opgelegd aan hen die daarbij aanwezig of vertegenwoordigd waren.
  5. Adviserende leden van de regiovergadering met recht van toegang zijn:
    - De leden van het Algemeen Bestuur;
    - De leden van de directie, het hoofd van de afdeling inspectie en de regio-inspecteurs;
    - Andere door het regiobestuur of de regiovergadering toegelaten personen.Adviserende leden kunnen deelnemen aan de beraadslagingen maar hebben geen stemrecht.

### **Artikel 13 - Agenda regiovergadering**

1. De voorlopige agenda van een regiovergadering wordt tenminste twee weken voor de dag van de regiovergadering via de officiële mededelingen ter kennis gebracht van de onder de regio ressorterende leden. De definitieve agenda van een regiovergadering wordt ter vergadering uitgereikt.
2. De agenda van de voorjaarsvergadering vermeldt onder meer:
  - a. Het vaststellen van de notulen van de vorige regiovergadering;
  - b. Het jaarverslag van het regiobestuur;
  - c. Het financieel verslag van het regiobestuur over het afgelopen boekjaar;
  - d. Het voorzien in vacatures, waaronder de te benoemen afgevaardigde(n) van de regio in de Ledenraad;
  - e. Het bespreken van de agenda van de vergadering van de Ledenraad en van de fokkerijraad;
  - f. De rondvraag.
3. De agenda van de najaarsvergadering vermeldt onder meer:
  - a. Het vaststellen van de notulen van de vorige regiovergadering;
  - b. Het vaststellen van het werkplan en van de begroting voor het komende boekjaar;
  - c. Het voorzien in vacatures;
  - d. Het bespreken van de agenda van de vergadering van de Ledenraad en van de fokkerijraad;
  - e. De rondvraag.
4. Voorstellen worden aan de agenda van de regiovergadering toegevoegd wanneer deze voorstellen, voorzien van een toelichting, uiterlijk vier weken vóór de te houden regiovergadering schriftelijk bij het regiobestuur zijn ingediend door hetzij:
  - a. Ten minste een tiende gedeelte van de onder de regio ressorterende leden;
  - b. Het regiobestuur;
  - c. Het Algemeen Bestuur.
5. Het regiobestuur is bevoegd later gekomen voorstellen, moties en vragen en/of eigen voorstellen, voorzien van een toelichting, op de agenda te plaatsen, mits deze vóór de regiovergadering nog in de officiële mededelingen bekend zijn gemaakt.

### **Artikel 14 – Besluitvorming in de regio**

1. Het in dit artikel bepaalde is van toepassing op alle besluiten van het regiobestuur en van de regiovergadering die in de regio worden genomen. Lid 9 is alleen van toepassing op de besluitvorming in de regiovergadering.
2. De voorzitter van het regiobestuur of van een regiocommissie leidt de vergadering. De voorzitter van het regiobestuur leidt de vergadering van de regiovergadering.
3. Een voorzitter stelt de orde van de vergadering vast, behoudens het recht van de vergadering daarin wijziging te brengen. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de desbetreffende vergadering worden gehouden.
4. Tenzij in de Statuten of in een reglement anders is bepaald, worden besluiten in vergaderingen genomen met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Onder meerderheid wordt verstaan meer dan de helft van de door stemgerechtigden uitgebrachte stemmen, zo nodig door afronding naar boven. Indien stemmen staken is geen meerderheid behaald.
5. Ongeldige stemmen zijn stemmen uitgebracht door een geschorste stemgerechtigde en wanneer schriftelijk is gestemd voorts blanco stemmen en stemmen die een andere aanduiding bevatten dan voor de desbetreffende stemming noodzakelijk is.
6. Tenzij in de Statuten anders is bepaald, brengt iedere stemgerechtigde in de desbetreffende vergadering één stem uit. Een stemgerechtigde kan één andere stemgerechtigde schriftelijk een volmacht verlenen om namens hem in een vergadering zijn stem uit te brengen. Een stemgerechtigde kan slechts door één andere stemgerechtigde worden gemachtigd.

7. Het stemmen over personen gebeurt schriftelijk met gesloten stembriefjes. De stemming over zaken gebeurt hoofdelijk door handopsteken of bij acclamatie. In beide gevallen kan de vergadering tot een andere dan de voorgeschreven wijze van stemmen besluiten. In elk geval wordt schriftelijk gestemd indien een stemgerechtigde een schriftelijke stemming verlangt.
8. Indien bij een stemming over personen geen van de kandidaten bij de eerste stemming een twee derden meerderheid behaalt, wordt een tweede stemming gehouden tussen de kandidaten die het hoogste respectievelijk het op één na hoogste aantal stemmen hebben behaald. Staken bij de tweede stemming de stemmen, dan wordt een derde stemming gehouden. Benoemd is die kandidaat die bij de tweede of de derde stemming de gewone meerderheid haalt, of door loting na een derde stemming is aangewezen.
9. Bij een schriftelijke stemming in de regiovergadering benoemt de voorzitter een stembureau van drie leden, die geen lid van het regiobestuur mogen zijn. Het stembureau onderzoekt de geldigheid van de uitgebrachte stemmen, berekent de uitslag en doet daarvan mededeling.
10. Het door de voorzitter uitgesproken oordeel over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan wordt het te nemen besluit schriftelijk vastgelegd en vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering dit verlangt of - wanneer de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk gebeurde, een stemgerechtigde dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
11. Over alle voorstellen en voorstellen tot wijziging wordt in de volgorde van indienen gestemd, tenzij naar het oordeel van de voorzitter een later ingediend voorstel een verder reikende strekking heeft dan een eerder ingediend voorstel en daardoor eerder dient te worden behandeld.
12. Wanneer een voorstel tot wijziging is ingediend, komt dit eerst in stemming. Een voorstel tot wijziging van een geagendeerd onderwerp mag niet de strekking hebben het doel van het voorstel te wijzigen of aan te tasten, zulks ter uitsluitende beoordeling van de voorzitter.
13. Indien voor het aannemen van een voorstel een gekwalificeerde meerderheid is vereist, geldt dezelfde meerderheid voor het aannemen van een voorstel tot wijziging op het voorstel.
14. Van het tijdens een vergadering verhandelde worden notulen gemaakt door de secretaris of door een door de desbetreffende voorzitter aangewezen persoon. Deze notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van de vergadering ondertekend.

#### **Artikel 15 - Rekening en verantwoording**

1. Het regiobestuur zendt jaarlijks uiterlijk 1 maart aan het Algemeen Bestuur een rekening en verantwoording van het financiële beheer, alsmede van het gevoerde beleid.
2. Het regiobestuur legt aan de regiovergadering rekening en verantwoording af van het gevoerde beleid.
3. Het Algemeen Bestuur kan het regiobestuur aanwijzingen geven met betrekking tot de inrichting van de administratie en de interne controle.
4. De regio valt onder de accountantscontrole van het KWPN en onder de kascommissie van de regio. De accountant controleert op de rechtmatigheid, de kascommissie op de doelmatigheid van de inkomsten en uitgaven.

#### **Artikel 16 - Financiën van de regio**

1. Het boekjaar van de regio is gelijk aan het kalenderjaar.
2. De regio ontvangt jaarlijks van het Algemeen Bestuur een door de Ledenraad bepaalde afdracht.
3. De afdracht vindt voor 1 januari van het volgende boekjaar plaats nadat het Algemeen Bestuur de begroting voor het volgende boekjaar van het regiobestuur heeft ontvangen en goedgekeurd, en dient ter dekking van de door de betreffende regio te maken kosten bij het uitvoeren van de door het Algemeen Bestuur gedelegeerde taken en te verrichten werkzaamheden.
4. De inkomsten van de regio kunnen voorts bestaan uit subsidies, schenkingen en andere gelden, welke uitdrukkelijk voor die regio of voor een door die regio beheerd gebied zijn bestemd. De inkomsten van de regio kunnen tevens bestaan uit een bijdrage ten behoeve van de huishouding van de regio, te heffen van de onder de regio ressorterende leden, welke bijdrage van tijd tot tijd op voorstel van het regiobestuur door de regiovergadering worden vastgesteld.
5. Indien een regio één of meer afdelingen kent, kan het regiobestuur op basis van een door een afdeling ingediende begroting een afdracht van de regio voor die afdeling vaststellen.
6. Alle gelden, die door de regio worden beheerd, behoren toe aan het KWPN.
7. Indien de regio wordt opgeheven worden de bij die regio in beheer zijnde gelden onverwijld aan de penningmeester van het Algemeen Bestuur afgedragen.

#### **Artikel 17 - Kascommissie**

1. De regio kent een kascommissie die uit drie leden en een plaatsvervangend lid bestaat. De leden van de kascommissie zijn afkomstig uit de regio. De leden treden volgens een op te maken rooster af. De kascommissie adviseert het regiobestuur en de regiovergadering gevraagd en ongevraagd.

2. Op de benoeming en de herbenoeming van de kascommissie is het bepaalde in artikel 11 van het Algemeen Reglement van toepassing.