

## **Gedrags- en integriteitscode KWPN**

Inleiding:

### **A. Alle functionarissen**

#### **Overweging**

- Ingevolge artikel 19 van het Algemeen reglement KWPN is deze gedrags- en integriteitscode opgesteld. In deze Gedrags- en integriteitscode staan concrete regels en algemene gedragslijnen geformuleerd over zorgvuldig omgaan met elkaar en met de middelen, informatie en kennis die via het KWPN ter beschikking zijn. De integriteitscode geldt voor iedereen die optreedt namens of ten behoeve van het KWPN.
- De code biedt een kader bij het interpreteren, beoordelen en afwegen van wel of niet aanvaardbaar gedrag.
- Voor de onder B. en C. vermelde functionarissen geldt niet alleen de Gedrags- en integriteitscode voor alle functionarissen maar tevens de specifiek op hen betrekking hebbende bepalingen zoals vermeld onder B. respectievelijk C.

#### **Artikel 1 - Middelen**

1. Middelen worden zo efficiënt en effectief mogelijk ingezet altijd met als basis de doelstelling van het KWPN.
2. Er worden geen bedrijfsmatige activiteiten uitgevoerd voor eigen rekening of voor rekening van derden met behulp van eigendommen van het KWPN.

#### **Artikel 2 - Informatie/kennis**

1. Er wordt, met inachtneming van onder meer de Algemene verordening gegevensbescherming, rechtmatig, zorgvuldig en vertrouwelijk omgegaan met de informatie en/of kennis, waaronder mede maar niet uitsluitend persoonsgegevens, verkregen bij, tijdens of in het kader van de uitvoering van taken binnen het KWPN.
2. Er worden geen bedrijfsmatige activiteiten uitgevoerd voor eigen rekening of voor rekening van derden met behulp van informatie en/of kennis, waaronder mede maar niet uitsluitend persoonsgegevens van het KWPN. Eenieder zal te allen tijde conform het Intern Privacy Reglement KWPN handelen.

#### **Artikel 3 - Respect**

1. Bestuurders, functionarissen en medewerkers zijn zich bewust van hun positie en zijn van onbesproken gedrag. Zij zijn in hun gedrag een voorbeeld voor anderen en respecteren elkaars verantwoordelijkheden en bevoegdheden binnen de vereniging.
2. Een ieder wordt met respect behandeld, ongeacht afkomst, religie, etniciteit, politieke overtuiging. Hierin passen geen verbale of non verbale uitingen met een discriminerend of seksistisch karakter.
3. Ongewenst gedrag zoals agressie, geweld, pesten, discriminatie en (seksuele) intimidatie, wordt onder geen enkele omstandigheid getolereerd.

#### **Artikel 4 - Cultuur**

1. Bestuurders, functionarissen en medewerkers vertegenwoordigen het KWPN naar eer en geweten, hebben een bindend vermogen en proberen mede gestalte te geven aan een samenhangende organisatie. Zij zijn verenigingsmensen en derhalve bij hun activiteiten op het gebied van de paardenfokkerij gericht op het KWPN.

#### **Artikel 5 - Geschenken**

1. Er wordt in algemene zin terughoudend omgegaan met het aanvaarden van geschenken. Giften, in welke vorm dan ook, mogen nooit worden gegeven of ontvangen met de bedoeling de ontvanger te verplichten.
2. Het aannemen van kleine geschenken met in hoofdzaak immateriële waarde en een alledaags karakter waarmee iemand waardering wil uitdrukken, is toegestaan (zoals een bos bloemen, een taart, bonbons of een fles wijn).

#### **Artikel 6 - Nevenfuncties**

1. Relevante nevenfuncties worden gemeld. De nevenfunctie mag niet in strijd zijn met de belangen van het KWPN.
2. Nevenwerkzaamheden worden niet langer verricht, indien deze een nadelige invloed hebben op de invulling van de functie dan wel in strijd zijn met de belangen van het KWPN.

#### **Artikel 7 - Belangenverstrengeling**

1. Het laten ontstaan van strijdigheid, of de schijn hiervan, tussen persoonlijke belangen en de belangen van het KWPN wordt vermeden. Een dreigende belangenverstrengeling wordt terstond gemeld.

2. Het is niet geoorloofd persoonlijk voordeel of voorrang te regelen, waar het de dienstverlening van of namens het KWPN betreft, hetzelfde geldt voor diensten van derden.

## **B. Aanvullende bepalingen voor KWPN juryleden en inspecteurs**

### **Overweging**

- Een keuring wordt gehouden om een objectief oordeel te krijgen over de te keuren paarden. De uitvoering van keuringen in het kader van het KWPN-fokbeleid vindt plaats door juryleden in keuringscommissies. Veel van de door KWPN benoemde juryleden zijn beroepsmatig of hobbymatig actief in de paardenhouderij. Keuringen hebben invloed op de fokwaarde en de commerciële waarde van paarden. Rond keuringen spelen meerdere belangen, waaronder soms tegenstrijdige.
- Deze gedragscode voor KWPN juryleden en inspecteurs heeft tot doel om belangen transparant te maken en objectiviteit van keuringen te garanderen. Het is een leidraad die op voorhand duidelijkheid biedt aan alle partijen.
- Deze gedragscode dient in van toepassing zijnde situaties tevens als bescherming voor functionarissen van het KWPN. Behalve de formele gedragsregels geldt dat betrokkenen zoveel als mogelijk handelen in de geest van wat met deze gedragsregels beoogd wordt. In geval van twijfel wordt contact opgenomen met de directeur van het KWPN.
- Het algemeen bestuur kan in bijzondere situaties vrijstelling verlenen voor een gedragsregel. Uitzonderingen worden altijd openbaar gemaakt.

### **Een KWPN jurylid en/of inspecteur:**

#### **Artikel 8 - Eigen paarden**

1. Beoordeelt geen eigen paarden of nakomelingen van eigen paarden of eigen fokproducten, mag wel eigen paarden ter keuring aanbieden.

#### **Artikel 9 - Handel en betrokkenheid**

1. Drijft geen handel op en/of tijdens de keuring of in samenhang met het keuringstraject.
2. Heeft voor de duur van de keuringsprocedure geen zakelijke betrokkenheid bij paarden die onderworpen zijn aan de keuringsprocedure waaraan als beoordelaar wordt deelgenomen.
3. Heeft geen afhankelijkheidsrelatie met hengstenhouders of eigenaren/geregistreerden van te keuren paarden. Mag wel paarden van eigenaren/geregistreerden trainen, mits dit proportioneel blijft en dit gemeld wordt aan de directie van het KWPN.
4. Maakt zakelijke betrokkenheid bij een paard bekend bij de directie en zo nodig maakt de directie dit openbaar.

#### **Artikel 10 - Communicatie**

1. Geeft geen openbare toelichting tijdens hengsteshows van hengstenhouders.
2. Informeert de directie en mede commissieleden over relevante aangelegenheden de keuring betreffende.
3. Laat zich naar de pers niet uit over het KWPN fokbeleid tenzij anders is afgesproken met de directie van het KWPN.
4. Houdt zich aan de binnen het juryteam afgesproken taakverdeling aangaande communicatie.
5. Laat zich als lid van een keuringscommissie uitsluitend uit over de paarden en de keuring waaraan als beoordelaar is deelgenomen en baseert zich daarbij uitsluitend op de officiële beoordeling.
6. Geeft als voorzitter van een keuringscommissie toelichting aan inzenders van beoordeelde paarden.

#### **Artikel 11 - Fokbeleid**

1. Onderschrijft het KWPN fokbeleid.
2. Baseert zich bij uitlatingen over KWPN goedgekeurde hengsten op de officiële fokwaarden (inclusief verwachtingswaarden) en rapportages.
3. Vermijdt (zo veel als mogelijk) beoordeling van hengsten die deelnemen aan de keuringsprocedure voor goedgekeurde hengst buiten het reguliere keuringstraject of competitie om.

#### **Artikel 12 - Collegialiteit**

1. Treedt tijdens keuringen op in commissieverband, en is coöperatief als onderdeel van een commissie.
2. Uit kritiek op collega KWPN juryleden uitsluitend bij de directie van het KWPN.
3. Kan collega juryleden onder vier ogen advies geven.

#### **Artikel 13 - Advisering**

1. Geeft bij een fokadvies meerdere opties.
2. Heeft bij het geven van een fokadvies een vragende grondhouding.
3. Neemt bij een beoordeling uitsluitend de voor die beoordeling relevante informatie in overweging.

#### **Artikel 14 - Overig**

1. Volgt de jurybijeenkomsten.

#### **C. Aanvullende bepalingen voor trainingsleiders en testruiters**

##### **Overweging**

- Deze gedragscode heeft tot doel om belangen transparant te maken en objectiviteit van keuringen te garanderen. Het is een leidraad die op voorhand duidelijkheid biedt aan alle partijen.
- De gedragscode dient in van toepassing zijnde situaties tevens als bescherming voor functionarissen van het KWPN.
- Behalve de formele gedragsregels geldt dat betrokkenen zoveel als mogelijk handelen in de geest van wat met deze gedragsregels beoogd wordt. In geval een functionaris twijfelt neemt deze contact op met de directie van het KWPN, waarvan vastlegging plaatsvindt.
- Het Algemeen Bestuur kan in bijzondere situaties vrijstelling verlenen voor een gedragsregel. Uitzondering wordt altijd openbaar gemaakt.

##### **Een KWPN trainingsleider en testruiter:**

#### **Artikel 15 - Eigen paarden**

1. Test geen eigen paarden of nakomelingen van eigen paarden of eigen fokproducten, mag wel eigen paarden ter keuring aanbieden.

#### **Artikel 16 - Handel en betrokkenheid**

1. Drijft geen handel op en/of tijdens de testperiode of in samenhang met de verrichtingstest.
2. Heeft voor de duur van de testperiode geen zakelijke betrokkenheid bij paarden die onderworpen zijn aan de verrichtingstest waaraan als trainingsleider of testruiter wordt deelgenomen.
3. Heeft geen sterke afhankelijkheidsrelatie met hengstenhouders of eigenaren/geregistreerden van te keuren paarden. Mag wel paarden van eigenaren/geregistreerden trainen, mits dit proportioneel blijft en gemeld wordt aan de directeur van het KWPN.
4. Maakt zakelijke betrokkenheid bij een paard bekend bij het KWPN en zo nodig openbaar, hetgeen wordt vastgelegd.

#### **Artikel 17 - Communicatie**

1. Laat zich naar buiten niet uit over het KWPN fokbeleid of de te testen paarden.

#### **Artikel 18 - Fokbeleid**

1. Onderschrijft het KWPN fokbeleid.
2. Baseert zich bij uitlatingen over KWPN goedgekeurde hengsten op de officiële fokwaarden (inclusief verwachtingswaarden) en rapportages.

#### **Artikel 19 - Collegialiteit**

1. Treedt tijdens de verrichtingstest op in teamverband en is coöperatief als onderdeel van het team.
2. Uit kritiek op teamleden uitsluitend bij de directie van het KWPN.

#### **Artikel 20 – Naleving**

1. Het Algemeen Bestuur en de directie kunnen naar aanleiding van een schending van de Gedrags- en integriteitscode tegenover de betrokkene een ordemaatregel nemen. Betreft het een ernstige schending van de Gedrags- en Integriteitscode dan kan het Algemeen Bestuur tegen het betrokken lid aangifte doen bij de tuchtcommissie waarna de aangifte leidt tot een tuchtrechtelijke procedure waarop het Tuchtreglement van toepassing is.
2. Wanneer de Gedrags- en integriteitscode is geschonden door een functionaris, een jurylid of een inspecteur is het Algemeen Bestuur bevoegd een ordemaatregel te nemen.
3. Wanneer de Gedrags- en integriteitscode op het onderdeel voor trainingsleiders en testrijders dan wel door werknemers is geschonden is de directie bevoegd tot het nemen van een ordemaatregel.